



PT. Pembangunan Prasarana Sumatera Utara (Perseroda)
North Sumatra Province Infrastructure Development Corporation

KEPUTUSAN DIREKSI

PT. PEMBANGUNAN PRASARANA SUMATERA UTARA (PERSERODA)
NOMOR : 078 / SKDIR -PPSU/V/2023

TENTANG

**PENGANGKATAN TIM PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN
DOKUMENTASI (PPID)**

**PT. PEMBANGUNAN PRASARANA SUMATERA UTARA
(PERSERODA)**

DIREKSI PT. PEMBANGUNAN PRASARANA SUMATERA UTARA (PERSERODA)

- Menimbang** :
- a. Bahwa agar pelaksana keterbukaan informasi dapat berjalan dengan baik dan mengikuti peraturan yang berlaku perlu ditetapkan Tim Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) PT. Pembangunan Prasarana Sumatera Utara (Perseroda).
 - b. Bahwa pemangku jabatan yang tercantum pada lampiran keputusan ini dipandang mampu dan memenuhi syarat untuk ditunjuk sebagai Tim Pejabat Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID) di PT. Pembangunan Prasarana Sumatera Utara (Perseroda).
 - c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Direksi.
- Mengingat** :
1. Undang-undang nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.
 2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan UU Nomor 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.
 3. Peraturan Komisi Informasi Pusat Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik.
 4. Peraturan Komisi Informasi Pusat Nomor 1 Tahun 2013 tentang Prosedur Penyelesaian Sengketa Informasi Publik.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN DIREKTUR UTAMA TENTANG TIM PEJABAT PENGELOLAAN INFORMASI DAN DOKUMENTASI PT. PEMBANGUNAN PRASARANA SUMATERA UTARA (PERSERODA)
- Kesatu : Membentuk Tim Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi serta Pelaksana Pengelola Informasi dan Dokumentasi di PT. Pembangunan Prasarana Sumatera Utara (Perseroda). Sebagaimana tercantum dalam lampiran I Surat Keputusan Direksi.
- Kedua : Membentuk Struktur Tim Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi serta Pelaksana Pengelola Informasi dan Dokumentasi di PT. Pembangunan Prasarana Sumatera Utara (Perseroda). Sebagaimana tercantum dalam lampiran II Surat Keputusan Direksi.
- Ketiga : Tim pelaksana sebagaimana dimaksud Diktum Kesatu memiliki Uraian Tugas sebagaimana tercantum dalam lampiran III Surat Keputusan Direksi.
- Keempat : Apabila dalam keanggotaan Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum Kesatu terdapat kekosongan pejabat karena sesuatu hal, maka pejabat/pelaksana tugas dari jabatan tersebut mempunyai kewenangan dan hak yang sama.
- Kelima : Segala biaya yang timbul sebagaimana akibat dilaksanakannya Keputusan Direksi ini dibebankan pada Anggaran Perusahaan PT. Pembangunan Prasarana Sumatera Utara (Perseroda).
- Keenam : Peraturan Direksi ini berlaku sejak ditetapkan dan apabila dikemudian hari ditemukan kekeliruan dalam Surat Keputusan ini maka akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Medan
Pada tanggal : 29 Mei 2023
PT. PEMBANGUNAN PRASARANA
SUMATERA UTARA (PERSERODA)


Ir. Refli Yuner
Direktur Utama

LAMPIRAN I

KEPUTUSAN DIREKSI PT. PEMBANGUNAN PRASARANA SUMATERA UTARA

NOMOR: 078 / SKDIR -PPSU/V/2023

TENTANG PEMBENTUKAN TIM PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN

DOKUMENTASI DI PT. PEMBANGUNAN PRASARANA SUMATERA UTARA TAHUN 2023.

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN
DOKUMENTASI TAHUN 2023.

NO	NAMA	JABATAN/INSTANSI	KEDUDUKAN DALAM TIM
1.	Ir. Refli Yuner	Direktur Utama	Pembina
2.	Nurul Filza Bakri	Sekretaris Komisaris/Direksi	Atasan PPID
3.	Jemlamindo Sembiring	Staff Keuangan Perpajakan	Pelaksana PPID/ Staff Administrasi
4.	Masdianto Purba	Staff IT	Pelaksana PPID/ Staff Informasi dan Dokumentasi

LAMPIRAN II

KEPUTUSAN DIREKSI PT. PEMBANGUNAN PRASARANA SUMATERA UTARA

NOMOR: 078 / SKDIR -PPSU/V/2023

TENTANG PEMBENTUKAN TIM PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN

DOKUMENTASI DI PT. PEMBANGUNAN PRASARANA SUMATERA UTARA TAHUN 2023.

STRUKTUR KEANGGOTAAN TIM PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN
DOKUMENTASI TAHUN 2023.



LAMPIRAN III

KEPUTUSAN DIREKSI PT. PEMBANGUNAN PRASARANA SUMATERA UTARA

NOMOR: 078/SKDIR -PPSU/V/2023

TENTANG PEMBENTUKAN TIM PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN

DOKUMENTASI DI PT. PEMBANGUNAN PRASARANA SUMATERA UTARA TAHUN 2023.

URAIAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB TIM PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI TAHUN 2023.

No	JABATAN DALAM TIM	URAIAN TUGAS
1.	Pembina PPID	<ol style="list-style-type: none">1. Melakukan pembinaan terhadap pelaksanaan dan pengelolaan PPID melalui atasan PPID.2. Menerima laporan atas pelaksanaan dan pengelolaan PPID dari Atasan PPID.3. Melakukan pemantauan atas pelaksanaan dan pengelolaan PPID.4. Memberikan arahan/disposisi atas permasalahan yang terkait dengan sengketa informasi publik
2.	Atasan PPID	<ol style="list-style-type: none">1. Menetapkan dan mengangkat PPID.2. Menetapkan pemutakhiran Daftar Informasi Publik secara berkala dan menetapkan daftar informasi yang dikecualikan.3. Mereviu konsep jawaban yang disiapkan oleh PPID yang akan dikirim kepada pemohon informasi.4. Menyetujui jawaban yang disiapkan oleh PPID untuk dikirim kepada pemohon informasi.5. Memberikan tanggapan atas pengajuan sengketa yang diajukan oleh pemohon informasi kepada Atasan PPID untuk ditindaklanjuti oleh PPID.6. Mewakili PT. PPSU di dalam proses penyelesaian sengketa di Komisi Informasi dan Pengadilan atau mewakili kepada PPID.7. Melakukan evaluasi dan pengawasan terhadap pelaksanaan layanan informasi berdasarkan laporan yang disampaikan oleh PPID.8. Melaporkan pelaksanaan dan pengelolaan PPID PT. PPSU kepada Pembina Setiap Semester
3.	Pelaksana PPID/ Asisten Administrasi	<ol style="list-style-type: none">1. Memberikan arahan kepada PPID terkait pengelolaan dan pelayanan informasi publik.2. Memberikan masukan kepada Atasan PPID yang berkaitan dengan kebijakan dan strategi mengenai pengelolaan dan pelayanan informasi publik.3. Mengkaji permintaan pertimbangan dari Atasan PPID sesuai dengan kewenangannya.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN DIREKSI PT. PEMBANGUNAN PRASARANA SUMATERA UTARA
NOMOR: 078 / SKDIR -PPSU/V/2023
TENTANG PEMBENTUKAN TIM PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI DI PT. PEMBANGUNAN PRASARANA
SUMATERA UTARA TAHUN 2023.

MEMO

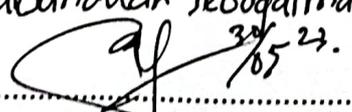
Tanggal : 30 Mei 2023

Kepada : Kabag Adm/Keuangan

Terhail dengan adanya team PPID (pejabat
Pengelola Informasi dan dokumentasi) di PT. PPSU,
perlu keranya dibuat/diberikan honor kepada
masing' petugas yang ditugaskan yakni :

- 1 Pembina PPID Rp. 500.000/bln
- 2 Atasan PPID Rp. 300.000/bln
- 3 Pelaksana / staff adm Rp. 250.000/bln
- 4 Pelaksana / staff informas, dokumentasi Rp. 250.000/bln

Agar dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.


Direktur Utama

Alamat Kantor : Jalan William Iskandar No. 331 Medan 20222 Sumatera Utara
Telp. (061) 80017215 Fax. (061) 80017225
Website : www.ppsu.co.id E-mail : sek@ppsu.co.id

JUMLAH HONOR
Rp 500.000.-/Bulan
Rp 300.000.-/Bulan
Rp 250.000.-/Bulan
Rp 250.000.-/Bulan

: Medan
: 30 Mei 2023
N PRASARANA
A (PERSEKODAA)

PT. PEMBANGUNAN PRASARANA SUMATERA UTARA

LAMPIRAN
KEPUTUSAN DIREKSI PT. PEMBANGUNAN PRASARANA SUMATERA UTARA
NOMOR: 078 / SKDIR -PPSU/V/2023
TENTANG PEMBENTUKAN TIM PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI DI PT. PEMBANGUNAN PRASARANA
SUMATERA UTARA TAHUN 2023.

NO	NAMA	JABATAN	JUMLAH HONOR
1.	Ir. Refli Yuner	Pembina PPID/Direktur Utama PT.PPSU	Rp 500.000.-/Bulan
2.	Nurul Filza Bakri	Atasan PPID/ Sekretaris Komisaris dan Direksi	Rp 300.000.-/Bulan
3.	Jenlamindo Sembiring	Pelaksana PPID/Staff Administrasi	Rp 250.000.-/Bulan
4.	Masdianto	Pelaksana PPID/Staff Informasi dan Dokumentasi	Rp 250.000.-/Bulan

Ditetapkan di : Medan
Pada tanggal : 30 Mei 2023
PT. PEMBANGUNAN PRASARANA
SUMATERA UTARA (PERSEKRODA)

